

ZARZĄDZENIE Nr A-0220-7/2019
Prezesa Sądu Rejonowego w Olecku
z dnia 6 marca 2019 roku

**w sprawie: wprowadzenia „Regulaminu monitoringu w Sądzie Rejonowym
w Olecku”**

Na podstawie art. 22 § 1 pkt 1 i art. 54 § 2 ustawy z dnia 27 lipca 2001r. Prawo o ustroju sądów powszechnych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 52 z późn. zm.), art. 22² § 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 917 z późn. zm.) oraz w związku z art. 3 ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 2142 z późn. zm.) zarządzam co następuje:

§ 1

Wprowadzam „Regulamin monitoringu w Sądzie Rejonowym w Olecku” stanowiący załącznik do niniejszego zarządzenia.

§ 2

Regulamin monitoringu w Sądzie Rejonowym w Olecku jest jednocześnie załącznikiem do Regulaminu pracy Sądu Rejonowego w Olecku.

§ 3

W celu realizacji obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane osobowe mogą zostać utrwalone poprzez monitoring – „Regulamin monitoringu w Sądzie Rejonowym w Olecku” podlega publikacji na stronie internetowej sądu www.olecko.sr.gov.pl w zakładce „ochrona danych osobowych”.

§ 4

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.



PREZES
Sądu Rejonowego w Olecku
Katarzyna Jakubowska

REGULAMIN MONITORINGU SĄDU REJONOWEGO W OLECKU

§ 1 Podstawa prawna

Na podstawie Art. 22² oraz art. 22³ Ustawy z dnia 26.06.1974r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2018r. poz. 917 z późn. zm.) wprowadza się w Sądzie Rejonowym w Olecku techniczne środki bezpieczeństwa umożliwiające rejestrację obrazu w budynku Sądu.

§ 2 Cel zastosowania monitoringu

Zastosowane formy monitoringu są niezbędne:

- 1) do zapewnienia bezpieczeństwa pracowników, osób przebywających na terenie Sądu oraz ochrony mienia Pracodawcy - Sądu Rejonowego w Olecku,
- 2) do zapewnienia ochrony zasobów znajdujących się na terenie Sądu Rejonowego w Olecku,
- 3) do zapewnienia organizacji pracy umożliwiającej pełne wykorzystanie czasu pracy oraz właściwego użytkowania udostępnionych pracownikowi narzędzi pracy.

§ 3 Zakres monitoringu

1. Monitoring wizyjny polegający na rejestrowaniu obrazu przez zamontowane w siedzibie pracodawcy kamery obejmujące pomieszczenia: wejście do Sądu Rejonowego w Olecku, korytarze i ciągi komunikacyjne, kasa sądu, serwerownia, wejście do Kancelarii tajnej, wejście do strefy konwoju i zatrzymanych, obszar zewnętrzny wokół budynku Sądu Rejonowego w Olecku.
2. Monitoring pomieszczeń: wejście do Sądu Rejonowego w Olecku, korytarze i ciągi komunikacyjne, kasa sądu, serwerownia, wejście do Kancelarii tajnej, wejście do strefy konwoju i zatrzymanych, obszar zewnętrzny wokół budynku Sądu Rejonowego w Olecku jest prowadzony całodobowo.

§ 4 Zakazy związane z monitoringiem

Monitoring nie obejmuje pomieszczeń sanitarnych, sekretariatów Wydziałów, Oddziału Administracyjnego, gabinetów sędziów i referendarzy, pokoi asystentów sędziów i kuratorów, pomieszczeń biurowych i gospodarczych, gabinetu Prezesa i Dyrektora Sądu Rejonowego w Olecku.

§ 5 Czas przechowywania informacji z monitoringu

1. Nagrania obrazu pracodawca przetwarza wyłącznie do celów, dla których zostały zebrane i przechowuje przez okres 30 dni od dnia nagrania.
2. W przypadku, w którym nagrania obrazu stanowią dowód w postępowaniu prowadzonym na podstawie prawa lub pracodawca powziął wiadomość, iż mogą one stanowić dowód w postępowaniu, termin przechowywania ulega przedłużeniu do czasu prawomocnego zakończenia postępowania.
3. Po upływie okresu przechowywania, uzyskane w wyniku monitoringu nagrania obrazu zawierające dane osobowe podlegają zniszczeniu, o ile przepisy odrębne nie stanowią inaczej.

§ 6 Wewnątrzzakładowa podstawa prawna monitoringu

1. Regulamin monitoringu wprowadzony jest Zarządzeniem Prezesa Sądu Rejonowego w Olecku.
2. Urządzenia rejestrujące obraz znajdują się w wyłącznej dyspozycji pracodawcy. Informacje o ich umiejscowieniu w określonych pomieszczeniach stanowią tajemnicę Sądu.
3. Do przeglądania zarejestrowanego obrazu oraz do kontroli urządzeń rejestrujących obraz mają dostęp wyznaczeni pracownicy. Osoby wyznaczone otrzymują imienne upoważnienia do czynności związanych z monitoringiem i nadzorem nad urządzeniami.
4. Każdy nowy pracownik przed dopuszczeniem do pracy otrzymuje pisemną informację o monitoringu na terenie siedziby pracodawcy ze wskazaniem, które pomieszczenia są objęte monitoringiem i w jakim czasie w postaci niniejszego Regulaminu, który zobowiązany jest podpisać.
5. Wejścia do budynków oraz pomieszczenia objęte monitoringiem są oznakowane tablicami z rysunkiem kamery i napisem "Teren monitorowany" lub "Pomieszczenie monitorowane". Tablica może znajdować się nad drzwiami wejściowymi do określonych pomieszczeń lub przy wejściu głównym do placówki.

§ 7 Prawa osób objętych monitoringiem

1. Dane zarejestrowane na nośniku podlegają ochronie, nie stanowią informacji publicznej i nie podlegają udostępnieniu nieuprawnionym podmiotom.
2. Dane zarejestrowane na nośniku, przetwarzane są w celu prowadzenia wewnętrznych postępowań wyjaśniających oraz mogą być udostępniane wyłącznie upoważnionym instytucjom w zakresie prowadzonych przez nie spraw czy postępowań na podstawie pisemnego wniosku.
3. Osoby biorące udział w zdarzeniach zarejestrowanych w systemie monitoringu mogą wnioskować do Pracodawcy o zabezpieczenie nagrania w celu przekazania uprawnionym organom.

Zapoznałem/łam się z niniejszym Regulaminem dn.

.....
(podpis pracownika)

PREZES
Sądu Rejonowego w Olecku

Katarzyna Jakubowska